



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฤศกร
เรื่อง ยกเลิกการใช้ใบเสร็จรับเงินภาษีบำรุงท้องที่/ใบเสร็จรับเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน
และใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

.....

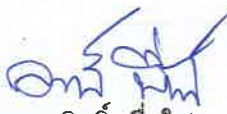
อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๑๖ สมุดใบเสร็จรับเงินเล่มใดเมื่อไม่มีความจำเป็นต้องใช้ เช่น ยุบ เลิกสำนักงานหรือไม่มีการจัดเก็บอีกต่อไป ให้หัวหน้าหน่วยงานที่รับใบเสร็จรับเงินนั้นไป นำส่งคืนหน่วยงานที่จ่ายใบเสร็จนั้นโดยเร็ว เพื่อทำลายต่อไป ข้อ ๑๘ ใบเสร็จรับเงินเล่มใดใช้สำหรับรับเงินของปีใดให้ใช้รับเงินภายในปีนั้นเท่านั้น เมื่อสิ้นปีใหม่ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินเล่มใหม่ ใบเสร็จรับเงินฉบับใดไม่ได้ใช้ให้คงติดไว้กับเล่ม แต่ให้ปรุ เจาะรู หรือประทับตราเล็กใช้เพื่อให้เป็นที่สังเกตมิให้นำมาใช้รับเงินต่อไป

บัดนี้ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลฤศกร ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ใบเสร็จรับเงินภาษีบำรุงท้องที่/ใบเสร็จรับเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน และใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ประกอบกับพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ และพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ ได้ถูกยกเลิกด้วยพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอยกเลิกใช้ใบเสร็จรับเงินภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน ๖๙ เล่ม ใบเสร็จรับเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน ๖ เล่ม และใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง จำนวน ๒ เล่ม

องค์การบริหารส่วนตำบลฤศกร จึงเห็นควรประกาศให้ประชาชนรับรู้และรับทราบหากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลฤศกร หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕-๔๒๙-๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤศกร

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๔ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจ ติความ วินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้ขอทำความเข้าใจกับปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อนการปฏิบัติ

ส่วนที่ ๒
ใบเสร็จรับเงิน

ข้อ ๑๔ ใบเสร็จรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีสาระสำคัญอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ตราเครื่องหมายและชื่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) เล่มที่และเลขที่ของใบเสร็จรับเงิน โดยให้พิมพ์หมายเลขกำกับเล่มและหมายเลขกำกับเลขที่

ใบใบเสร็จรับเงินเรียงกันไปทุกฉบับ

- (๓) ที่ทำการหรือสำนักงานที่ออกใบเสร็จรับเงิน
- (๔) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน
- (๕) ชื่อและชื่อสกุลของบุคคลหรือชื่อนิติบุคคลผู้ชำระเงิน
- (๖) รายการแสดงการรับเงิน โดยระบุว่ารับชำระเงินค่าอะไร
- (๗) จำนวนเงินที่รับชำระทั้งตัวเลขและตัวอักษร
- (๘) ข้อความระบุว่าได้มีการรับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว
- (๙) ลายมือชื่อพร้อมชื่อในวงเล็บ และตำแหน่งผู้รับเงินกำกับอย่างน้อยหนึ่งคน

ใบเสร็จรับเงินทุกฉบับให้มีสำเนาเย็บติดไว้กับเล่มอย่างน้อยหนึ่งฉบับ

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดประสงค์จะพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบ e-LAAS ให้จัดทำได้ โดยให้มีขนาดใบเสร็จรับเงินตามความเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และมีสำเนาอย่างน้อยหนึ่งฉบับ โดยให้มีสาระสำคัญตามวรรคหนึ่ง ยกเว้น (๒) ให้มีเฉพาะเลขที่ของใบเสร็จรับเงินพร้อมทั้งให้กำหนดระบบวิธีการควบคุมการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งการพิมพ์เลขที่ ให้รัดกุม

ข้อ ๑๕ ให้หน่วยงานคลังจัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินไว้เพื่อให้ทราบ และตรวจสอบได้ว่า ได้จัดพิมพ์ขึ้นจำนวนเท่าใด ได้จ่ายใบเสร็จรับเงินเล่มใด หมายเลขใดถึงหมายเลขใด ให้หน่วยงานใด หรือเจ้าหน้าที่ผู้ใดไปดำเนินการจัดเก็บเงินเมื่อวัน เดือน ปีใด

การจ่ายใบเสร็จรับเงินให้หน่วยงานใด หรือเจ้าหน้าที่ไปจัดเก็บเงิน ให้พิจารณาจ่ายให้ ในจำนวนที่เหมาะสมแก่ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และให้มีหลักฐานการรับส่งใบเสร็จรับเงินนั้นไว้ด้วย

กรณีออกใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินในระบบ e-LAAS ให้หน่วยงานคลังพิมพ์ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงิน และรายงานรายละเอียดใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงิน

ข้อ ๑๖ สมุดใบเสร็จรับเงินเล่มใด เมื่อไม่มีความจำเป็นต้องใช้ เช่น ยุบ เลิกสำนักงาน หรือไม่มีการจัดเก็บเงินต่อไปอีก ให้หัวหน้าหน่วยงานที่รับใบเสร็จรับเงินนั้นไป นำส่งคืนหน่วยงานที่จ่ายใบเสร็จนั้นโดยเร็ว เพื่อดำเนินการทำลายต่อไป

ข้อ ๑๗ เมื่อสิ้นปีให้หัวหน้าหน่วยงานที่รับใบเสร็จรับเงินไปดำเนินการจัดเก็บเงินรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานคลังทราบว่า มีใบเสร็จรับเงินอยู่ในความรับผิดชอบเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด และได้ใช้ใบเสร็จรับเงินไปแล้วเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด ภายในสิ้นเดือนตุลาคมของปีถัดไป



พระราชบัญญัติ
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
พ.ศ. ๒๕๖๒

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เป็นปีที่ ๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยภาษีโรงเรือนและที่ดินและกฎหมายว่าด้วยภาษีบำรุงท้องที่

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๖ ประกอบกับมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

เหตุผลและความจำเป็นในการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นประโยชน์ในด้านเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งการตราพระราชบัญญัตินี้สอดคล้องกับเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ สภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป เว้นแต่การจัดเก็บภาษีสำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พุทธศักราช ๒๔๗๕

(๒) พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดินแก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช ๒๔๗๕

(๓) พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ฉบับที่ ๓) พุทธศักราช ๒๔๘๕

(๔) พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๔

(๕) พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๖) พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘

(๗) ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๑๕๖ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๑๕

(๘) พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๖

(๙) พระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ พ.ศ. ๒๕๒๔

(๑๐) พระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๒๙

(๑๑) พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

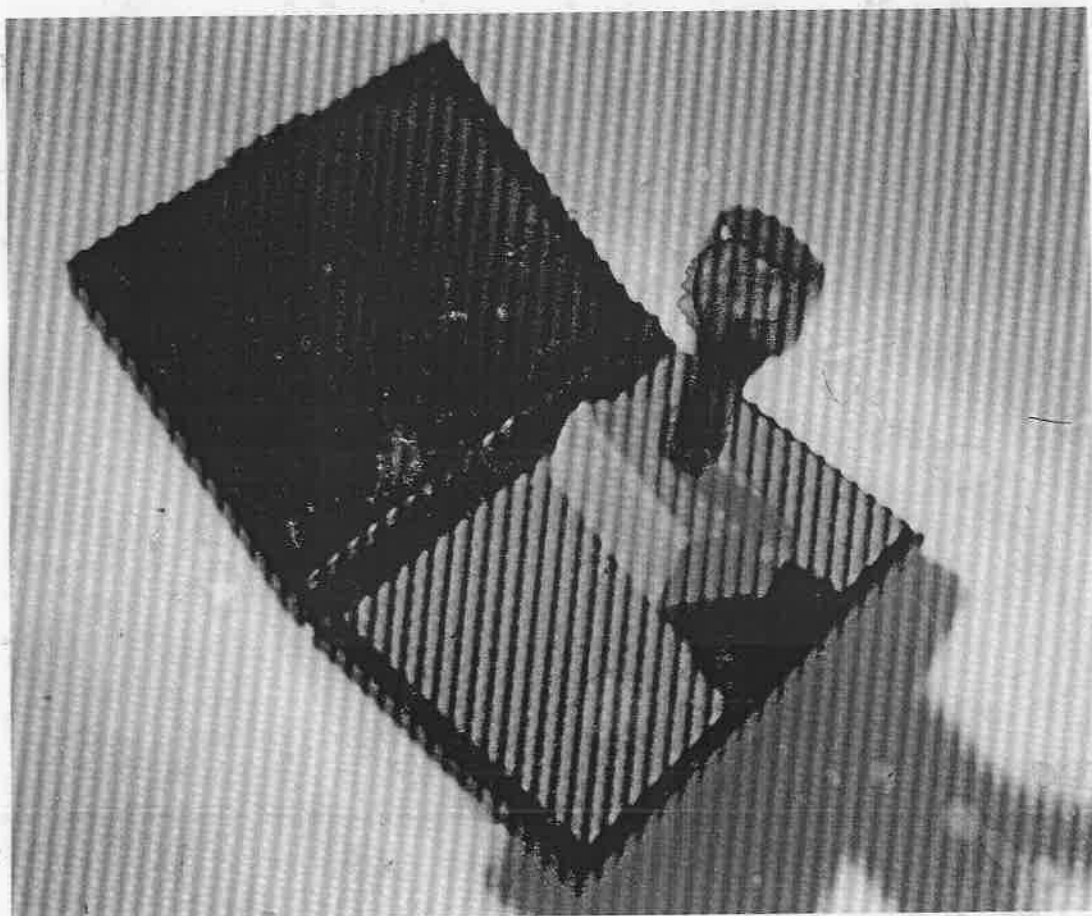
(๑๒) พระราชบัญญัติกำหนดราคาปานกลางของที่ดินสำหรับการประเมินภาษีบำรุงท้องที่

พ.ศ. ๒๕๒๙

มาตรา ๔ กฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับใดที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับที่กล่าวถึงหรืออ้างถึงภาษีโรงเรือนและที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยภาษีโรงเรือนและที่ดินหรือภาษีบำรุงท้องที่ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีบำรุงท้องที่ ไม่ให้มีความหมายเป็นการกล่าวถึงหรืออ้างถึงภาษีตามพระราชบัญญัตินี้

กฎหมายใดที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ซึ่งได้บัญญัติให้ทรัพย์สินของบุคคลใดได้รับยกเว้นภาษีอากรตามกฎหมายโดยมิได้ระบุถึงภาษีอากรประเภทใดประเภทหนึ่งโดยเฉพาะหรือได้รับการยกเว้นภาษีโรงเรือนและที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยภาษีโรงเรือนและที่ดินหรือภาษีบำรุงท้องที่ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีบำรุงท้องที่ ไม่ให้มีความหมายเป็นการยกเว้นภาษีตามพระราชบัญญัตินี้

ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน



องค์การบริหารส่วนตำบลกุศกร
อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

เล่มที่ 1

ใบส่งา ภาษานักเทศ

ว.ร.ป	วิชา	บท	เรียน/ส่ง	วันที่/ส่ง/ส่ง	ส่ง/ส่ง/ส่ง	ส่ง/ส่ง/ส่ง
1 ก.ร. 63	วิชา วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	1. 07/11/63 - 11/07/11/63	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา
1 ก.ร. 63	วิชา วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	1. 07/11/63 - 11/07/11/63	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา
5 ก.ร. 64	วิชา วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา
1 ก.ร. 65	วิชา วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา
2 ก.ร. 66	วิชา วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา
1 ก.ร. 67	วิชา วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา	วิชา/วิชา/วิชา

ส่ง/ส่ง/ส่ง

วิชา/วิชา/วิชา

(วิชา/วิชา/วิชา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

1. แผนภาพการกระจายของ
พืชในบริเวณที่ศึกษา

วันที่	ชื่อพืช	ลักษณะการกระจาย	จำนวน / ไร่	ชนิดดิน / ความชื้น	ลักษณะของพื้นที่	หมายเหตุ
๒๓.๑๒.๖๖	กล้วย	พบในที่ชื้นแฉะ	๒-๓			พบในที่ชื้นแฉะ ๒ ไร่
1 ต.ค 2567	กล้วย	พบในที่ชื้นแฉะ	๒-๓			พบในที่ชื้นแฉะ ๒ ไร่
	กล้วย	พบในที่ชื้นแฉะ	๒-๓			พบในที่ชื้นแฉะ ๒ ไร่

สำเนาถูกต้อง

ผู้ทำ

(นางวิลาสินี ศิล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

આવડેલા સમયમાં આજીવન સુખ અને શાંતિ મળે.

ชื่อ	วิชา	รายการ	จำนวน	วันที่	สถานที่	หมายเหตุ
1 ต. 61	คณิตศาสตร์	จำนวนเต็มบวก	4 เล่ม	1/1/61	โรงเรียน	
1 ต. 62	คณิตศาสตร์	จำนวนเต็มลบ	3 เล่ม	1/1/61	โรงเรียน	
1 ต. 63	คณิตศาสตร์	จำนวนเต็มบวกและลบ	3 เล่ม	1/1/61	โรงเรียน	
1 ต. 64	คณิตศาสตร์	จำนวนเต็มบวกและลบ	3 เล่ม	1/1/61	โรงเรียน	
1 ต. 65	คณิตศาสตร์	จำนวนเต็มบวกและลบ	3 เล่ม	1/1/61	โรงเรียน	
1 ต. 66	คณิตศาสตร์	จำนวนเต็มบวกและลบ	3 เล่ม	1/1/61	โรงเรียน	
1 ต. 67	คณิตศาสตร์	จำนวนเต็มบวกและลบ	3 เล่ม	1/1/61	โรงเรียน	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลูกศร

ที่ อบ. 75102/

วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินและใบอนุญาต ประจำปีงบประมาณ 2567

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลูกศร ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกศร

ด้วย ปีงบประมาณ 2567 กองคลัง งานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลลูกศร อำเภอ ตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี ได้เบิกใบเสร็จรับเงินเพื่อใช้ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลลูกศร ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ใบเสร็จรับเงินเบ็ดเตล็ดคงเหลือปี 2566 จำนวน 11 เล่ม
ใช้ไปในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 1 เล่ม คงเหลือ 10 เล่ม
2. ใบเสร็จรับเงินโรงเรือนและที่ดินคงเหลือปี 2566 จำนวน 6 เล่ม
ใช้ไปในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 0 เล่ม คงเหลือ 6 เล่ม
3. ใบเสร็จรับเงินภาษีป้ายคงเหลือปี 2566 เล่ม จำนวน 2 เล่ม
ใช้ไปในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 0 เล่ม คงเหลือ 2 เล่ม
4. ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาคงเหลือปี 2566 จำนวน 30 เล่ม
สั่งซื้อใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาปี 2567 จำนวน 100 เล่ม รวมทั้งสิ้น 130 เล่ม
ใช้ไปในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 72 เล่ม คงเหลือ 58 เล่ม
5. ใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงคงเหลือปี 2566 จำนวน 2 เล่ม
ใช้ไปในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 0 เล่ม คงเหลือ 2 เล่ม
6. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพคงเหลือปี 2566 จำนวน 4 เล่ม
ใช้ไปในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 1 เล่ม คงเหลือ 3 เล่ม
7. ใบเสร็จรับเงินภาษีบำรุงท้องที่ปี 2566 จำนวน 69 เล่ม
ใช้ไปในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 0 เล่ม คงเหลือ 69 เล่ม
8. ใบเสร็จรับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคงเหลือปี 2566 จำนวน 8 เล่ม
ใช้ไปในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 1 เล่ม คงเหลือ 7 เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอริสรา มานะตระกูล)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ).....

(นางวิลาสินี ศิลา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำเนาถูกต้อง

(นางวิลาสินี ศิลา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นายศักดิ์ดา เปลี่ยวจิตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุศกร

(ลงชื่อ).....

(นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุศกร

สำเนาถูกต้อง

๑๒

(นางวิลาสินี ศิลา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลกุศกร อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

รายการ	ยกมา	รับเพิ่ม		จ่ายใช้ระหว่างปี		คงเหลือ		เจาะบุ		หมายเหตุ
		จำนวน(เล่ม)	เล่มที่-เล่มที่	จำนวน(เล่ม)	เล่มที่-เล่มที่	จำนวน(เล่ม)	เล่มที่-เล่มที่	จำนวน(เล่ม)	เล่มที่-เล่มที่	
ใบเสร็จรับเงินเปิดเตลิด	เล่ม ๑๑ เล่ม		เล่มที่ ๑ / ๒๕๖๗ เล่มที่ ๐๑ - ๑๗	๑ เล่ม		๑๐ เล่ม		๑ เล่ม	เล่มที่ ๑ / ๒๕๖๗ เล่มที่ ๑๘ - ๑๐๐	
ใบเสร็จรับเงิน ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๖ เล่ม					๖ เล่ม	เล่มที่ ๑ - ๖			
ใบเสร็จรับเงินภาษีป้าย	๒ เล่ม					๒ เล่ม	เล่มที่ ๑ - ๒			
ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา	๓๐ เล่ม	๑๐๐ เล่ม	เล่มที่ ๑ - ๑๐๐	๗๒ เล่ม	เล่มที่ ๑ - ๗๒	๕๘ เล่ม	เล่มที่ ๗๓ - ๑๓๐	๑ เล่ม	เล่มที่ ๗๒ / ๒๕๖๗ เล่มที่ ๑๐ - ๕๐	

สำเนาถูกต้อง

 (นางวิภาณี ศิลา)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลภูศกร อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

รายการ	ยกมา	รับเพิ่ม		จ่ายใช้ระหว่างปี		คงเหลือ		เจาะปุ้		หมายเหตุ
		จำนวน(เล่ม)	เล่มที่-เล่มที่	จำนวน(เล่ม)	เล่มที่-เล่มที่	จำนวน(เล่ม)	เล่มที่-เล่มที่	จำนวน(เล่ม)	เล่มที่-เล่มที่	
ใบอนุญาตให้ทำการโฆษณา โดยใช้เครื่องขยายเสียง	๒ เล่ม					๒ เล่ม	เล่มที่ ๑ - ๒			
ใบอนุญาตประกอบกิจการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๔ เล่ม			๑ เล่ม	เล่มที่ ๑ / ๒๕๖๗ เลขที่ ๐๑-๑๖	๓ เล่ม	เล่มที่ ๑ - ๓	๑ เล่ม	เล่มที่ ๑ / ๒๕๖๗ เลขที่ ๑๗ - ๕๐	
ใบเสร็จรับเงินภาษีบำรุงท้องที่	๖๙ เล่ม					๖๙ เล่ม	เล่มที่ ๑ - ๖๙			
ใบเสร็จรับเงินภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	๘ เล่ม			๑ เล่ม	เล่มที่ ๑ / ๒๕๖๗ เลขที่ ๐๐๑-๐๐๗	๗ เล่ม	เล่มที่ ๑ - ๗	๑ เล่ม	เล่มที่ ๑ / ๒๕๖๗ เลขที่ ๐๐๘ - ๑๐๐	

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ
(นางสาวอริสรา มานะตระกูล)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ
(นางวิลาสินี ศิลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

รายงานวัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสุครึง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	ประเภท	รายการ	คงเหลือ			หมายเหตุ
			จำนวน (เล่ม)	ราคา / หน่วย	บาท	
๑	วัสดุสำนักงาน	ใบเสร็จรับเงินเปิดเตล็ด	๑๐	๑๑๕	๑,๑๕๐.๐๐	
๒	วัสดุสำนักงาน	ใบเสร็จรับเงินภาษีป้าย	๒	๖๘	๑๓๖.๐๐	
๓	วัสดุสำนักงาน	ใบเสร็จรับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๗	๘๒	๕๗๔.๐๐	
๔	วัสดุสำนักงาน	ใบเสร็จรับเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๖	๘๒	๔๙๒.๐๐	
๕	วัสดุสำนักงาน	ใบเสร็จรับเงินภาษีบำรุงท้องที่	๖๙	๔๕	๓,๑๐๕.๐๐	
๖	วัสดุสำนักงาน	ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา	๕๘	๖๐	๓,๔๘๐.๐๐	
๗	วัสดุสำนักงาน	ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๓	๕๓	๑๕๙.๐๐	
๘	วัสดุสำนักงาน	ใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๒	๓๔	๖๘.๐๐	
รวมทั้งสิ้น					๙,๑๖๔.๐๐	

ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอริสรา มานะตระกูล)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ)

(นางวิลาสินี ศิลา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำเนาถูกต้อง

(นางวิลาสินี ศิลา)

ผู้อำนวยการกองคลัง